

H NG D N S D NG MÁY FAX PANASONIC KX-FL422

01. CÁCH CÀI T NGÀY / THÁNG / N M / GI / PHÚT

- Nh n phím “ Menu “ , sau ó nh n phím # 01, màn hình xu t hi n ch “ Set Date & Time “.
- Nh n phím “Set“
- Nh p ngày, tháng và n m . (Ngày t 01 n 31, Tháng t 01 n 12 và N m là 2 s cu i c a n m).
- Nh p gi t 00 -> 12, nh p phút t 00 -> 60. Sau ó nh n phím “*” ch n AM ho c PM .
- Ví d : * Ngày 13 tháng 02 n m 2004 thì nh p 02 : 13 : 04 .
- * 3 gi 8 phút thì nh p “ 03 : 08 r i nh n phím “*” ch n AM (N u 03 gi 8 phút chỉ u thì ch n PM .)
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Menu “ thoát kh i ch ng trình.

02. NH P TÊN CÔNG TY

- Nh n phím “ Menu “ r i nh n phím “ # 0 2 “, màn hình xu t hi n ch “ Your Logo “.
- Nh n phím “Set “
- Nh p tên Công ty vào . B ng cách nh n các phím s v i các ký t t ng ng ghi trên m i phím s .
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Menu “ thoát kh i ch ng trình.

03. NH P S FAX C A CÔNG TY

- Nh n phím “ Menu “ r i nh n “#03”, màn hình xu t hi n ch “ Your Fax No “.
- Nh n phím “Set “ .
- Nh p s Fax c a Công ty . (Nh p t bàn phím)
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Menu “ thoát kh i ch ng trình.

04. CÁCH CÀI T CH NH N FAX

1) Ch i n tho i

Nh n phím “Auto Answer” n khi màn hình hi n “Tel mode”.

Khi máy chuông b n nh c tay nghe lên, n u là i n tho i thì àm tho i. N u là tín hi u Fax thì nh n phím “ Fax/Start “ nh n . Sau ó gác ng nghe xu ng .

2) Ch Fax

Nh n phím “Auto Answer” n khi màn hình hi n “Fax only mode”.

Khi ch này thì máy ch nh n Fax mà không àm tho i c.

3) Ch Tel/Fax mode

Nh n phím “Menu” r i nh n phím #73, màn hình hi n “Manual answer” nh n phím “+” hay “_” i u ch n ch “Tel/fax”

Nh n phím “Set” l u ph n cài t.

Nh n phím “Menu” thoát kh i ch ng trình

05. CH N KI U CHUÔNG (có 3 ki u chuông)

Nh n phím “Menu”, r i nh n phím #17

Nh n phím “+” hay “_” ch n ki u chuông

Nh n phím “Set” l u.

Nh n phím “Menu” thoát

VI. CH N CH QUAY S

Nh n phím “Menu”, r i nh n phím #13

Nh n phím “+” hay “_” ch n ch quay s

Nh n phím “Set” l u.

Nh n phím “Menu” thoát kh i ch ng trình.

06. CÁCH CÀI T S H I CHUÔNG REO CH NH N FAX T NG

- Nh n phím “ Menu “, r i nh n phím # 0 6, màn hình xu t hi n ch “ Fax Ring Count”.
- Nh n phím “ + “ho c “ – “ t ng gi m s h i chuông mà b n c n cài t (1-9 h i).
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Menu “ thoát kh i ch ng trình.

07. CÁCH L U S I N THO I VÀ TÊN C A CÔNG TY VÀO B NH

1) L u vào phím nh nhanh (10 phím phía bên trái t ng ng v i 10 b nh)

- Nh n phím “ Menu “ cho n khi màn hình hi n “Phonebook set” .
- Ch n s nh nhanh.

V trí nh t 1 – 3.

* Nh n phím nh nhanh. Nh n phím “ + “ho c “ – “ ch n “Dial mode”, sau ó nh n phím “Set “.

V trí nh t 4-5.

* Nh n phím nh nhanh , sau ó nh n phím “Set”

V trí nh t 6-10

* Nh n phím “Lower”, sau ó nh n phím nh nhanh.

- Nh p tên Công ty (t i a là 10 kí t). B ng cách nh n các phím s v i các ký t t ng ng ghi trên m i phím s .

- Nh n phím “ Set “
- Nh p s i n tho i c a Công ty c n l u vào (Nh p t bàn phím) . T i a 30 kí t
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Stop “ thoát kh i ch ng trình .

2) L u vào b nh .(T i a c 100 s)

- Nh n phím “ Menu “ cho n khi màn hình hi n “phonebook set”

- Nh n phím “ ”.
- Nh p tên Công ty (b ng phím s v i các ký t t ng ng ghi trên m i phím s) . T i a 10 kí t)
- Nh n phím “Set “
- Nh p s i n tho i ho c s Fax c a Công ty c n l u vào.(T i a 30 kí t)
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Menu “ thoát kh i ch ng trình.

08. CÁCH S A S I N THO I VÀ TÊN C A CÔNG TY ã L U TRONG B NH

- Nh n phím “ ” r i nh n phím “ + “ ho c “ – “, cho n khi màn hình xu t hi n s Fax c a Công ty mà b n c n s a.

- Nh n phím “ Menu “, r i nh n phím “ * “.
- S a l i tên công ty (b ng phím s v i các ký t t ng ng ghi trên m i phím s) .
- Nh n phím “Set “ .
- Nh p s m i c n ch nh s a. (Nh p t bàn phím)
- Nh n phím “Set “ l u ph n cài t.
- Nh n phím “ Stop “ thoát kh i ch ng trình.

09. CÁCH XÓA S FAX VÀ TÊN C A CÔNG TY ã L U TRONG B NH

- Nh n phím “ ” r i nh n phím “ + “ ho c phím “ – “, cho n khi màn hình xu t hi n s Fax c a Công ty mà b n c n xóa .

- Nh n phím “ Menu “, r i nh n phím “ # “.
- Nh n phím “Set “ xoá.
- Nh n phím “ Stop “ thoát kh i ch ng trình.

Hay xoá t t c các s l u trong danh b .

- Nh n phím “ ”, sau ó nh n phím “ Menu “.
- Nh n phím “ + “ ho c phím “ – “ ch n “Yes”

- Nh n phím “Set “ xoá.
- Nh n phím “ Stop “ thoát kh i ch ng trình

10. G I I B NG PHÍM QUAY NHANH

- Nh n phím “Monitor” ho c nh c ng nghe lên .
- Ch n phím quay nhanh .
T 1 – 5 nh n phím nh bình th ng
T 6 – 10 nh n phím “Lower” tr c khi nh n phím nh .

11. G I CÁC S Ầ L U TRONG B NH

- Nh n phím “”
- Nh n “+” ho c “-“ n khi màn hình hi n th s c ng i .
- Nh n phím “Monitor” ho c nh c ng nghe lên

12. XEM VÀ G I L I CÁC S I N THO I G I N (I u c 30 s)

- s d ng c tính n ng này b n ph i ng ký d ch v hi n th s g i n B u i n.
- Nh n phím “CALLER ID”.
 - Nh n phím “+” xem s fax g i ng n nh t Ho c Nh n “-” xem s fax g i n c nh t.
 - Nh n phím “Monitor” ho c nh c ng nghe lên .

13. L U S I N THO I G I N VÀ O B NH

- Nh n phím “CALLER ID”. Dùng “+” hay “-“ dò tìm s fax c n l u.
- Nh n phím “Menu”.
- Ch n phím nh nhanh hay nh n “” l u vào b nh .

+Phím nh 1 – 3

Nh n phím nh nhanh

Nh n phím “+” hay “-“ ch n “Dial mode”

Nh n phím “set”

+Phím nh 4 – 5

Nh n phím nh nhanh

+Phím nh 6 – 10

Nh n “Lower”, sau ó nh n phím nh nhanh.

Nh n phím “set”

+L u vào b nh

Nh p tên công ty c n l u.

Nh n phím “Set”

Nh n phím “Set”.

14. XOÁ S I N THO I G I N

1) Xoá t c các s hi n n

- Nh n “Menu” n khi màn hình hi n “Caller Setup”.
- Nh n phím “Set” màn hình hi n “Call list earse”
- Nh n phím “Set” 2 l n.
- Nh n phím “Stop” thoát kh i ch ng trình.

2) Xoá t ng s fax hi n n

- Nh n “Caller ID”. Dùng “+” hay “-“ tìm s fax hi n n.
- Nh n “”. Nh n phím “Set” xoá. Nh n “Stop” thoát.

15. G I FAX NHÂN CÔNG (B NG TAY)

- t tài l i u m t úp xu ng “face down”
- Nh n phím “Monitor” ho c nh c ng nghe
- Nh n s fax c ng i
- Khi nghe tín hi u Fax nh n phím “Fax /Start”
(N u nh c ng nghe thì gác ng nghe xu ng .)

16. G I FAX B NG PHÍM QUAY NHANH

- t tài li u m t úp xu ng
- Ch n s Fax b ng phím quay nhanh
V trí 1 – 5 nh n phím nh bình th ng
V trí 6– 10 nh n “Lower” tr c khi nh n phím nh
- Nh n “Fax Start” .

17. G I FAX B NG S L U TRONG B NH

- t tài li u m t úp xu ng
- Ch n s Fax b ng cách nh n “”, sau ó nh n phím “+” hay “-“ n khi màn hình hi n th s c n tìm .

- Nh n “Fax Start”

G i fax b ng cách l u tài li u vào b nh tr c khi g i.

- Tài li u c ng i úp xu ng.
- Nh n phím “Quick scan”
- Nh p s fax c ng i.
- Nh n phím “Start” g i.

**18. CÁCH G I FAX CÙNG 1 N I DUNG N NHI U N I KHÁC NHAU (G I QU NG BÁ)
(t i a 20 a ch)**

- Nh n phím “ Menu “ , màn hình hi n “phonebook set”
- Nh n phím “Broadcast”

+ N u ch n Broadcast 1-2:

Nh n phím “Broadcast”

Nh n phím “+” ho c “-“ ch n m c “Broadcast”

+ N u ch n “Manual Broadcast”

Nh n phím “Manual Broad”

Nh n phím “+” ho c “-“ ch n m c “Manual Broad”

- Nh n phím “Set “ .

- Ch n s c ng i:

+ Dùng phím quay nhanh

V i phím nh 1 – 5: Nh n phím nh t ng ng v is công ty c ng i

V i phím nh 6 – 10: Nh n Phím “Lower” tr c nh n phím nh .

+ G i n s ã l u trong b nh

Nh n “+” hay “-“ n khi màn hình hi n th s c ng i, và nh n phím “Set”

+ S d ng bàn phím: Ch dùng khi g i b ng “Manual Broad”

Nh p vào s c ng i, sau ó nh n phím “Set” .

- Sau khi ã ch n t c các s mu ng i Fax nh n phím “Set “.
- Nh n phím “ Stop “ thoát kh i ch ng trình.
- t tài li u c ng i, m t úp xu ng vào khay g i.
- Nh n phím “Broadcast 1-2 “ ho c “Manual Broad”.

19. THÊM S FAX VÀO B NH G I QU NG BÁ

- Nh n “” .
- Nh n phím “+” ho c “-“ ch n m c “Broadcast 1”, “Broadcast 2”, “Manual Broad”
- Nh n phím “ Menu “ .
- Nh n “ * “
- Nh n phím “+” ho c “-“ n khi màn hình hi n th s c n l u .
- Nh n phím “ Set” .
- N u mu n l u ti p thì th c hi n l i b c 5.
- Nh n phím “ Menu “ k t thúc.

20. XOÁ S FAX TRONG B NH G I QU NG BÁ

- Nh n “” .

- Nh n phím “+” ho c “-“ ch n m c “Broadcast 1”, “Broadcast 2”, “Manual Broad”
- Nh n phím “ Menu “ . Nh n “ # “
- Nh n phím “+” ho c “-“ n khi màn hình hi n th s c n xoá .
- Nh n phím “ Set” .
- Nh n phím “ Set” .
- Nh n phím “Stop“ k t thúc.

21. T CH I NH N FAX T CÁC S FAX KHÔNG HI N THÔNG TIN S G I N HO C CÁC S FAX Ả B C M NH N

Tính n ng này ch dùng c khi máy fax cài ch “Fax only mode”.

1. M ch t ch i nh n Fax

- Nh n “Junk Fax Prohibitor”. Nh n .
- Dùng “+” hay “-“ ch n “On”. Nh n “ Set”. Nh n “ Stop”.

2. L u s mu n c m (t i a 20 s)

- Nh n “ Caller ID”. Dùng phím “+” hay “-“ ch n s i n tho i không mu n nh n fax.
- Nh n “Junk Fax Prohibitor”. Nh n “Set”.
- Nh n “Stop” thoát kh i ch ng trình .

3. Hu b s i n tho i (hi n n) b c m.

- Nh n “Junk Fax Prohibitor”. Nh n “” n khi hi n “Junk List Disp”.
- Nh n “Set”.
- Dùng “+” hay “-“ tìm s fax c n hu b .
- Nh n “”.
- Nh n phím “Set”.
- Nh n phím “Stop” 2 l n.

22. CÁCH COPY TÀI LI U

- t tài li u c n copy m t úp xu ng (t i a 15 trang tài li u c n copy).
 - Nh n phím “Copy”, r i nh n s b n tài li u c n copy (t i a 99 b n),
 - Nh n phím “” sau ó nh n phím “+” hay “-“ ch n t l phóng to thu nh tài li u (t 50% n 150%)
 - Nh n phím “Start”, máy s t ng copy tài li u mà b n c n.
- Hay copy tài li u c n s p x p th t trang.

- t tài li u c n copy m t úp xu ng (t i a 15 trang tài li u c n copy).
- Nh n phím “Copy”, r i nh n s b n tài li u c n copy (t i a 99 b n),
- Nh n phím “” 2 l n màn hình hi n “collage off”
- Nh n phím “+” hay “-“ ch n “collage on”
- Nh n phím “Start”, máy s t ng copy tài li u mà b n c n.

23. CÁCH IN RA T THÔNG BÁO G I FAX

*Thông báo sau m i l n g i Fax:

- Nh n phím “Menu”, màn hình xu t hi n ch “System Set Up”
- Nh n phím # 04, màn hình xu t hi n ch “Sending Report”
- Nh n phím Navigator “+” ho c “-“ ch n “Error / On / OFF”
- Error : khi nào b n g i i không c, thì máy m i in ra b ng báo cáo
- ON : lúc nào c ng in ra b ng báo cáo tình tr ng g i fax
- OFF : không in ra b ng báo cáo sau khi ã g i fax i

*Thông báo sau 30 s i n tho i g i i và n:

- Nh n phím “Menu”, màn hình xu t hi n ch “System Set Up”
- Nh n phím # 22, màn hình xu t hi n ch “Auto Journal”
- Nh n phím Navigator “+” ho c “-“ ch n “On / OFF”
- Có th l u 100 trang tài li u trong b nh nh n và 150 trang tài li u trong b nh g i.
- Nh n “Menu #79” vào ch t i t ki m m c (ch n “ON”)